

1. 法人基本情報

(1)都道府県区分	(2)市町村区分	(3)所轄庁区分	(4)法人番号	(5)法人区分	(6)活動状況
27 大阪府	214 富田林市	27214	7120105004893	01 一般法人	01 運営中
(7)法人の名称	社会福祉法人オレンジの会				
(8)主たる事務所の住所	大阪府	富田林市	大字龍泉 8 7 7 番地 7 8		
(9)主たる事務所の電話番号	0721-33-0911	(10)主たる事務所の F A X 番号	0721-33-0910	(11)従たる事務所の有無	2 無
(12)従たる事務所の住所					
(13)法人のホームページアドレス	http://www.orange.or.jp		(14)法人のメールアドレス	contact@orange.or.jp	
(15)法人の設立認可年月日	平成8年11月19日	(16)法人の設立登記年月日	平成8年11月25日		

2. 当該会計年度の初日における評議員の状況

(1)評議員の定員	7	(2)評議員の現員	7	(3-6)評議員全員の報酬等の総額（円）	30
-----------	---	-----------	---	----------------------	----

(3-1)評議員の氏名	(3-2)評議員の職業	(3-3)評議員の任期	(3-4)評議員の所轄庁からの再就職状況	(3-5)他の社会福祉法人の評議員・役員・職員との兼務状況	(3-7)前会計年度における評議員会への出席回数
梅澤 憲文 NPO法人南河内街かど福祉協会理事長		H29.4.1 ~ H32年度の最終の定時評議員会終結の時まで	2 無	2 無	2
山本 栄一 大阪福祉防犯協会理事		H29.4.1 ~ H32年度の最終の定時評議員会終結の時まで	2 無	2 無	0
吉村 成圭 社団法人韓国 J C 国際室室長		H29.4.1 ~ H32年度の最終の定時評議員会終結の時まで	2 無	2 無	2
福田 亨 自営業		H29.4.1 ~ H32年度の最終の定時評議員会終結の時まで	2 無	2 無	1
植田 潔 植田税理士事務所		H29.4.1 ~ H32年度の最終の定時評議員会終結の時まで	2 無	2 無	0
明尾 健 弁護士事務所事務局長		H29.4.1 ~ H32年度の最終の定時評議員会終結の時まで	2 無	2 無	0
松本 季一郎 社会保険労務士		H29.4.1 ~ H32年度の最終の定時評議員会終結の時まで	2 無	2 無	0

3. 当該会計年度の初日における理事の状況

(1)理事の定員	6	(2)理事の現員	6	(3-12)理事全員の報酬等の総額（円）	1,200	2 特例無
----------	---	----------	---	----------------------	-------	-------

(3-1)理事の氏名	(3-2)理事の役職	(3-3)理事長への就任年月日	(3-4)理事の常勤・非常勤	(3-5)理事選任の評議員会議決年月日	(3-6)理事の職業	(3-7)理事の所轄庁からの再就職状況		
	(3-8)理事の任期	(3-9)理事要件の区分別該当状況			(3-10)各理事と親族等特殊関係にある者の有無	(3-11)理事報酬等の支給形態	(3-13)前会計年度における理事会への出席回数	
豊澤 孝樹	1 理事長（会長等含む。） H29.4.1 ~ H31年度の最終の定時評議員会終結の時まで		1 常勤		会社役員	2 無		
上本 義弘	2 業務執行理事（常務理事等含む。） H29.4.1 ~ H31年度の最終の定時評議員会終結の時まで		1 社会福祉事業の経営に関する識見を有する者		1 有	2 理事報酬のみ支給	3	
浦田 佳伸	3 その他理事 H29.4.1 ~ H31年度の最終の定時評議員会終結の時まで		2 非常勤		会社役員	2 無	3	
西田 武治	3 その他理事 H29.4.1 ~ H31年度の最終の定時評議員会終結の時まで		3 施設の管理者		オレンジ荘施設長	2 無	3 職員給与のみ支給	3
杉山 静征	3 その他理事 H29.4.1 ~ H31年度の最終の定時評議員会終結の時まで		2 非常勤		会社員	2 無	2 理事報酬のみ支給	3
速水 公彦	3 その他理事 H29.4.1 ~ H31年度の最終の定時評議員会終結の時まで		4 その他		会社員	2 無	2 理事報酬のみ支給	1
			2 非常勤		医師	2 無	2 理事報酬のみ支給	1
			4 その他		会社員	2 無	2 理事報酬のみ支給	1

4. 当該会計年度の初日における監事の状況

(1)監事の定員	2	(2)監事の現員	2	(3-6)監事全員の報酬等の総額（円）	30
----------	---	----------	---	---------------------	----

(3-1)監事の氏名	(3-2)①監事の職業	(3-2)②監事の所轄庁からの再就職状況	(3-3)監事選任の評議員会議決年月日
	(3-4)監事の任期	(3-5)監事要件の区分別該当状況	(3-7)前会計年度における理事会への出席回数
中上 貴洋	行政書士 H29.4.1 ~ H31年度の最終の定時評議員会終結の時まで	2 無	平成28年12月10日
前田 康子	会社員 H29.4.1 ~ H31年度の最終の定時評議員会終結の時まで	3 社会福祉事業に識見を有する者（その他）	2
		2 無	平成28年12月10日
		6 財務管理に識見を有する者（その他）	1

5. 前会計年度・当会計年度における会計監査人の状況

(1-1)前会計年度の会計監査人の氏名（監査法人の場合は監査法人名）	(1-2)前会計年度の会計監査人の監査報酬額（円）	(1-3)前年度決算にかかる定時評議員会への出席の有無	(2-1)当会計年度の会計監査人の氏名（監査法人の場合は監査法人名）	(2-2)当会計年度の会計監査人の監査報酬額（円）
------------------------------------	---------------------------	-----------------------------	------------------------------------	---------------------------

6. 当該会計年度の初日における職員の状況

(1)法人本部職員の人数					
①常勤専従者の実数	2	②常勤兼務者の実数	0	③非常勤者の実数	0
		常勤換算数		常勤換算数	
(2)施設・事業所職員の人数					
①常勤専従者の実数	25	②常勤兼務者の実数	3	③非常勤者の実数	32
		常勤換算数	3.0	常勤換算数	17.1

7. 前会計年度の評議員会の状況

(1)評議員会ごとの評議員会開催年月日	(2)評議員会ごとの評議員・理事・監事・会計監査人別の出席者数				(3)評議員会ごとの決議事項
	評議員	理事	監事	会計監査人	
平成28年5月27日	5	4	2		・平成27年度最終補正予算の承認・平成27年度事業報告の承認・平成27年度決算報告の承認・平成27年度監事監査報告の承認・固定資産購入（温冷配膳車の購入）の承認・固定資産物品の廃棄の報告の承認・浄化槽調整P707-新設工事の報告の承認

平成28年12月10日	6	5	1	・任期満了に伴う役員の候補者の承認・定款（案）の承認及び今後の社会福祉法の改正に基づき軽微な修正もありえる旨の承認・評議員選任・解任委員の設置についての承認・通信機器入れ替えについての承認・ボイラー故障時についての入れ替えの承認
-------------	---	---	---	--

(4)うち開催を省略した回数 0

8. 前会計年度の理事会の状況

(1)理事会ごとの理事会開催年月日	(2)理事会ごとの理事・監事別の出席者数		(3)理事会ごとの決議事項
	理事	監事	
平成28年5月27日	6	2	・平成27年度最終補正予算の承認・平成27年度事業報告の承認・平成27年度決算報告の承認・平成27年度監事監査報告の承認・固定資産購入（温冷配膳車の購入）の承認・固定資産物品の廃棄の報告の承認・浄化槽調整工の新設工事の報告の承認
平成28年12月10日	5	1	・任期満了に伴う役員の候補者の承認・定款（案）の承認及び今後の社会福祉法の改正に基づき軽微な修正もありえる旨の承認・評議員選任・解任委員の設置についての承認・通信機器入れ替えについての承認・ボイラー故障時についての入れ替えの承認
平成29年2月17日	6	0	・評議員選任・解任委員会運営細則の承認・評議員選任・解任委員会委員の承認・新評議員候補者の推薦の承認

(4)うち開催を省略した回数 0

9. 前会計年度の監事監査の状況

(1)監事監査を実施した監事の氏名	前田康子
(2)監査報告により求められた改善すべき事項	無し
(3)監査報告により求められた改善すべき事項に対する対応	無

10. 前会計年度の会計監査の状況

(1)会計監査人による会計監査報告における意見の区分	
(2)会計監査人による監査報告書	

11. 前会計年度における事業等の概要 - (1)社会福祉事業の実施状況

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称				②事業所の名称				
		③事業所の所在地					④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況（当該拠点区分における主たる事業（前年度の年間収益が最も多い事業）に計上）									
110	オレンジ荘	01030202	特別養護老人ホーム（介護福祉サービス）				特別養護老人ホーム オレンジ荘				
		大阪府 富田林市					3 自己所有	3 自己所有	平成10年4月1日	60	21,174
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)			
110	オレンジ荘	02120401	老人短期入所事業（短期入所生活介護）				短期入所生活介護				
		大阪府 富田林市					3 自己所有	3 自己所有	平成10年4月1日	20	6,369
		ア 建設費					0				
		イ 大規模修繕									
110	オレンジ荘	02120202	老人デイサービスセンター（通所介護）				デイサービスセンター				
		大阪府 富田林市					3 自己所有	3 自己所有	平成10年4月1日	25	5,585
		ア 建設費					0				
		イ 大規模修繕									
110	オレンジ荘	00000001	本部経理区分				本部				
		大阪府 富田林市					3 自己所有	3 自己所有	平成10年4月1日	0	0
		ア 建設費					0				
		イ 大規模修繕									
110	オレンジ荘	06260301	(公益) 居宅介護支援事業				居宅介護支援(公益)				
		大阪府 富田林市					3 自己所有	3 自己所有	平成26年4月1日	40	376
		ア 建設費					0				
		イ 大規模修繕									
110	オレンジ荘	06320201	(公益) 生活に関する調整等を支援する事業				在宅介護支援センター				
		大阪府 富田林市					3 自己所有	3 自己所有	平成26年4月1日	50	197
		ア 建設費					0				
		イ 大規模修繕									
110	オレンジ荘	06000001	オレンジ荘（拠点）				オレンジ荘				
		大阪府 富田林市					3 自己所有	3 自己所有	平成10年4月1日	0	0
		ア 建設費					0				
		イ 大規模修繕									

11. 前会計年度における事業等の概要 - (2)公益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称				②事業所の名称				
		③事業所の所在地					④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員	⑧年間(4月～3月)利用者延べ総数(人/年)
		⑨社会福祉施設等の建設等の状況（当該拠点区分における主たる事業（前年度の年間収益が最も多い事業）に計上）									
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積			
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)			

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (3)収益事業

①-1拠点区分コード分類	①-2拠点区分名称	①-3事業類型コード分類	①-4実施事業名称		②事業所の名称			
		③事業所の所在地			④事業所の土地の保有状況	⑤事業所の建物の保有状況	⑥事業所単位での事業開始年月日	⑦事業所単位での定員
⑨社会福祉施設等の建設等の状況(当該拠点区分における主たる事業(前年度の年間収益が最も多い事業)に計上)								
		ア 建設費	(ア) 建設年月日	(イ) 自己資金額(円)	(ウ) 補助金額(円)	(エ) 借入金額(円)	(オ) 建設費合計額(円)	ウ 延べ床面積
		イ 大規模修繕	(ア) - 1 修繕年月日(1回目)	(ア) - 2 修繕年月日(2回目)	(ア) - 3 修繕年月日(3回目)	(ア) - 4 修繕年月日(4回目)	(ア) - 5 修繕年月日(5回目)	(イ) 修繕費合計額(円)

1 1. 前会計年度における事業等の概要 - (4)備考

11-2. うち地域における公益的な取組(地域公益事業含む)(再掲)

①取組類型コード分類	②取組の名称	③取組の実施場所(区域)
	④取組内容	
地域における公益的な取組	生活困窮者レスキュー事業 生活困窮者への支援全般	府内全域

1 2. 社会福祉充実残額及び社会福祉充実計画の策定の状況

(社会福祉充実残額算定シートを作成するまで編集することはできません)

(1) 社会福祉充実残額の総額(円)	-545,330,000
(2) 社会福祉充実計画における計画額(計画期間中の総額)	
①社会福祉事業又は公益事業(社会福祉事業に類する小規模事業)(円)	0
②地域公益事業(円)	0
③公益事業(円)	0
④合計額(①+②+③)(円)	0
(3) 社会福祉充実残額の前年度の投資実績額	
①社会福祉事業又は公益事業(社会福祉事業に類する小規模事業)(円)	0
②地域公益事業(円)	0
③公益事業(円)	0
④合計額(①+②+③)(円)	0
(4) 社会福祉充実計画の実施期間	~

1 3. 透明性の確保に向けた取組状況

(1)積極的な情報公表への取組

①任意事項の公表の有無

㊦事業報告	1 有
㊧財産目録	1 有
㊨事業計画書	1 有
㊩第三者評価結果	1 有
㊪苦情処理結果	1 有
㊫監事監査結果	1 有
㊬附属明細書	1 有

(2)前会計年度の報酬・補助金等の公費の状況

①事業運営に係る公費(円)	1,409,233
②施設・設備に係る公費(円)	1,454,000
③国庫補助金等特別積立金取崩累計額(円)	965,235

(3)福祉サービスの第三者評価の受審施設・事業所について

施設名	直近の受審年度

1 4. ガバナンスの強化・財務規律の確立に向けた取組状況

(1)会計監査人非設置法人における会計に関する専門家の活用状況

①実施者の区分	
②実施者の氏名(法人の場合は法人名)	
③業務内容	
④費用[年額](円)	

(2)法人所轄庁からの報告徴収・検査への対応状況

①所轄庁から求められた改善事項	
②実施した改善内容	

1 5. その他

退職手当制度の加入状況等(複数回答可)

①社会福祉施設職員等退職手当共済制度((独)福祉医療機構)に加入	2 無
②中小企業退職金共済制度((独)勤労者退職金共済機構)に加入	2 無
③特定退職金共済制度(商工会議所)に加入	2 無
④都道府県社会福祉協議会や都道府県民間社会福祉事業職員共済会等が行う民間の社会福祉事業・施設の職員を対象とした退職手当制度に加入	1 有
⑤その他の退職手当制度に加入(具体的に: ●●●)	
⑥法人独自で退職手当制度を整備	2 無
⑦退職手当制度には加入せず、退職給付引当金の積立も行っていない	2 無